Form Pengajuan Pelaksanaan Kegiatan

KOP SURAT PERUSAHAAN

CAMPUS HIRING

Kepada yang terhormat, Medan, ...................... 2020

Ketua CDAC UMSU

Kami dari pihak perusahaan dengan data sebagai berikut :

|  |  |
| --- | --- |
| Nama Perusahaan |  |
| Alamat |  |
| Nama PIC perusahaan |  |
| Nomor kontak |  |

Bermaksud untuk mengajukan pelaksanaan kegiatan ***Campus Hiring*** di lingkungan Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara dan bersedia memenuhi syarat dan ketentuan dari pihak CDAC UMSU sebagai penanggung jawab pelaksanaan kegiatan.

Adapun rincian kegiatan ***Campus Hiring*** yang kami rencanakan adalah sebagai berikut :

|  |  |
| --- | --- |
| Hari / tanggal |  |
| Kapasitas ruangan (orang) | 40 / 80 / 100 / 150 / 200 \****coret yg tidak perlu*** |
| Fasilitas standard | Publikasi info loker, ruangan AC, projector, bangku+meja sejumlah orang/peserta kegiatan |
| Permintaan lainnya |  |

Demikian pengajuan ini kami sampaikan. Kami menunggu konfirmasi proses pengajuan ini secepatnya untuk mempersiapkan hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan.

Medan, ............................2020

Hormat kami,

.........................